

OFFICIER – Chargé d'études systèmes d'information et de communication

Poste n° 2020-344

Unité d'affectation :

CENTRE INTERARMÉES DES RÉSEAUX D'INFRASTRUCTURE ET DES SYSTÈMES D'INFORMATION
BUREAU CLIENTS PROJETS - SECTION PROJETS
MÉRIGNAC

DESCRIPTION DU POSTE

UNITÉ

La Direction interarmées des réseaux d'infrastructure et des systèmes d'information (DIRISI) est l'opérateur des systèmes d'information et de communication de la défense. Le titulaire du poste fait partie du Centre interarmées des réseaux d'infrastructure et des systèmes d'information (CIRISI) de Mérignac, dont la mission est de soutenir les organismes situés dans le périmètre des bases de défense de Bordeaux-Mérignac-Agen et Cazaux dans les domaines des systèmes d'information et de communication.

POSTE

Adjoint au chef de la section Management Clients-Projets, **vous êtes chargé :**

- d'assister le chef de section dans le bon fonctionnement du service
- d'assurer le maintien en condition opérationnelle des moyens SIC des entités du périmètre, conformément aux différents contrats de service
- de planifier et de conduire les différentes actions nécessaires à la réalisation des objectifs fixés par le chef de centre
- de concourir à l'élaboration des directives de management dans les domaines spécifiques liés à la santé et sécurité au travail, de la formation du personnel, du système de management de la qualité et de la sécurité et de l'encadrement des personnels
- d'assurer la coordination technico-opérationnelle sur la zone de responsabilité du centre et de conduire la manœuvre SIC globale de ce dernier
- de participer à l'élaboration et aux évolutions, puis à la gestion des architectures et configurations afin de garantir la cohérence et la disponibilité des systèmes de télécommunications
- d'assurer la manœuvre logistique et la gestion des biens SIC du centre

PROFIL RECHERCHÉ

CONDITIONS PARTICULIÈRES

- Vous avez la nationalité française
- Vous avez **moins de 30 ans** à la date de signature du contrat
- Vous n'avez pas forcément d'expérience professionnelle

DIPLOME – FORMATION

- Vous justifiez d'**un bac+3 ou équivalent**
- Vous atteste d'un diplôme dans le **domaine de l'informatique**

COMPÉTENCES SPÉCIFIQUES REQUISES

- Vous justifiez de connaissances en systèmes d'information et de communication, architectures, réseaux et systèmes
- Vous atteste de connaissances de base en gestion de projets, management de la qualité et pilotage de l'activité technique

QUALITÉS RECHERCHÉES

- Vous êtes disponible et autonome
- Vous avez des capacités de management d'équipe
- Vous faites preuve d'un esprit de synthèse

Être militaire, c'est servir l'État, au sein des armées, en portant l'uniforme. Cela implique discipline, disponibilité et loyauté. Le sens de l'adaptation et le goût de l'effort sont des qualités indispensables.

Être officier, c'est être en situation de responsabilité, en particulier auprès du personnel placé sous ses ordres. Cela suppose d'avoir le sens de l'humain et une certaine forme d'exigence vis-à-vis de soi-même.

INFORMATIONS COMPLÉMENTAIRES

MODALITÉS DE CANDIDATURE

Dossier de candidature à retirer et à déposer **complet** dans l'un des 48 Bureaux Air des Centres d'Information et de Recrutement des Forces Armées (CIRFA/Bureaux Air) et Sections d'Information et de Recrutement (SIR).

Liste des CIRFA et SIR sur devenir-aviateur.fr

SÉLECTION

La sélection s'effectue sur **dossier**. Elle est suivie de **tests psychotechniques**, d'une **évaluation en anglais**, d'épreuves sportives, d'une visite médicale et d'une **enquête de sécurité**. Elle se termine par un **entretien de motivation**.

CONTRAT

Premier **contrat de 18 mois** couvrant la période de formation militaire en qualité d'élève officier sous contrat (EOSC). Dès la fin de la formation d'EOSC, les candidats signent un engagement de 3 ans renouvelable plusieurs fois.

FORMATION

Formation militaire de 12 semaines au Cours des Officiers de l'École de l'Air (COEA) de Salon-de-Provence. TOEIC anglais effectué au cours de la Formation Militaire Générale de l'Officier. (préparation à la charge de l'intéressé).

RÉMUNÉRATION MENSUELLE (SOLDE) *

- Aspirant ~ 1.291 € net (à l'issue de la formation militaire initiale)
- Sous-lieutenant ~ 1.585 € net (à partir de 6 mois d'aspirant)
- Lieutenant ~ 2.063 € net (après 1 an de sous-lieutenant)

* À titre indicatif, hors primes et indemnités ; solde pour un célibataire sans enfant logé sur base.

Données non contractuelles.

LIEN AU SERVICE

- Durée : 3 ans
- Prime : 10 000 € (après 1 an de sous-lieutenant)