

FICHE DE POSTE « VASP »

LOCALISATION DU POSTE : Paris Ecole Militaire 7^e arrondissement

SPECIALISATION : 3641 Informaticien

LIBELLE : Informaticien

UNITE : Centre Etudes, Réserves et Partenariats de l'Armée de l'air (CERPA 10.335)

MISSION : Le CERPA est en charge de la définition et de la mise en application de la politique des Réserves opérationnelle et citoyenne de l'Armée de l'air. Il est responsable du pilotage de la fonction réserve de l'Armée de l'air et de ses ressources budgétaires.

Il élabore et décline en outre la stratégie partenariale de l'Armée de l'air avec comme ligne directrice la valorisation de la place qu'elle occupe au sein de la société.

Il met en œuvre les actions en faveur de la Jeunesse, celles relevant des traditions et du devoir de mémoire, et œuvre à la valorisation du patrimoine matériel et immatériel de l'Armée de l'air.

Il enrichit la réflexion de l'Armée de l'air par la conduite d'études et de recherches en lien étroit avec le monde universitaire et la société civile.

Il contribue au rayonnement de la pensée dans les domaines de l'air et de l'espace et anime le réseau ADER.

TACHES CONSTITUTIVES DU POSTE

Activités principales :

Le volontaire aura pour missions principales :

- Participer au développement, à la mise à jour et au suivi des affaires qui incombent aux différentes divisions sur une plateforme de travail collaboratif (Microsoft SharePoint) et sur le réseau local du CERPA ;
- Contribuer à l'élaboration, l'évolution et l'entretien des réseaux sociaux professionnels (LinkedIn) ;
- Aider à la mise à jour des sites internet et intranet du CERPA en fonction des besoins de chaque division, d'être force de proposition afin d'apporter des solutions évolutives sur le site du CERPA.

Activités complémentaires :

En mission secondaire, l'intéressé pourra être sollicité pour mettre à profit du CERPA ses connaissances en informatique dans des domaines plus transverses, liés au fonctionnement et attributions des autres divisions.

En complément de la fiche de poste :

COMPETENCES GENERALES ET SPECIFIQUES REQUISES

- Connaissances des langages (x)HTML, PHP5, Visual Basic et CSS ;
- Gestion de bases de données MySQL ;
- Maîtrise de Joomla ;
- Connaissances en conception et administration de sites Web ;
- Maîtrise des outils informatiques, Word, Excel, PowerPoint ;
- Connaissances en pilotage de gestion pour le suivi de la plateforme SharePoint ;
- Elaboration et suivi d'un cahier des charges.